

APSTIPRINU
Daugavpils Zinātņu vidusskolas
direktors V. Azarevičs
22.08.2024.

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Daugavpils Zinātņu vidusskolas izglītojamo mācību snieguma vērtēšanas kārtība

Izdota saskaņā ar Vispārējās izglītības likuma 10. panta trešās daļas 2. punktu, MK 27.11.2018. noteikumu Nr. 716 „Noteikumi par valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijām un pirmsskolas izglītības programmu paraugiem” 14. punktu, MK 27.11.2018. noteikumu Nr. 747 „Noteikumi par valsts pamatizglītības standartu un pamatizglītības programmu paraugiem” 15. punktu un 11. pielikuma 19. punktu, MK 03.09.2019. noteikumu Nr. 416 „Noteikumi par valsts vispārējās vidējās izglītības standartu un vispārējās vidējās izglītības programmu paraugiem” 20. punktu un 11. pielikuma 16. punktu, Daugavpils Zinātņu vidusskolas nolikuma 39. punktu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība (turpmāk – Vērtēšanas kārtība) izglītības iestādē (turpmāk – Skola) nosaka, kā tiek īstenota summatīvā, diagnosticējošā un formatīvā vērtēšana un kā Skolas dokumentos tiek atspoguļoti skolēnu mācīšanās rezultāti.
2. Vērtēšanas kārtība nosaka vienotus izglītojamo mācīšanās vērtēšanas pamatprincipus Skolā un veicina skolēnu un pedagogu izpratni par tiem.
3. Ar Vērtēšanas kārtību klašu audzinātāji iepazīstina izglītojamos katrā mācību gada sākumā. Izglītojamais Skolas sagatavotā veidlapā ar parakstu apliecina, ka ir iepazinies ar Vērtēšanas kārtību.
4. Skola nepilngadīgā izglītojamā likumiskos pārstāvjus (turpmāk – Vecākus) ar Vērtēšanas kārtību iepazīstina katrā mācību gada sākumā, elektroniski nosūtot to skolvadības sistēmā E-klase (turpmāk – E-klase). Vērtēšanas kārtība pieejama arī Skolas tīmekļvietnē.

II. Mācību snieguma vērtēšanas plānošana

5. Skola plāno un īsteno valsts pirmsskolas izglītības, valsts pamatizglītības un valsts vispārējās vidējās izglītības standartā noteiktos mācību snieguma vērtēšanas veidus:
 - 5.1. formatīvo vērtēšanu, kas ir ikdienas mācību procesa sastāvdaļa un nodrošina izglītojamajam un pedagogam atgriezenisko saiti par izglītojamā tā brīža sniegumu pret plānotajiem sasniegtajiem rezultātiem;
 - 5.2. diagnosticējošo vērtēšanu, lai noteiktu izglītojamā mācīšanās vajadzības un sniegtu izglītojamajam papildu atbalstu, plānotu un uzlabotu mācīšanu;
 - 5.3. summatīvo vērtēšanu, ko organizē mācīšanās posma nobeigumā (piemēram, temata, mācību gada, izglītības pakāpes noslēgumā), lai novērtētu un dokumentētu izglītojamā mācīšanās rezultātu.
6. Pedagogi, sadarbojoties mācību priekšmetu vai mācību jomas grupās, mācību gada sākumā izstrādā summatīvās vērtēšanas darbu plānojumu atbilstoši mācību priekšmeta (kurša) satura specifikai, fiksējot to kopējā Skolas plānošanas dokumentā.

7. Līdz katra mācību gada 15. septembrim priekšmeta pedagogs nosūta izglītojamajiem un Vecākiem (pirmsskolas posmā – tikai izglītojamo vecākiem) E-klasē mācību priekšmetā (kursā) apgūstamo zināšanu vērtēšanas plānu, kas ietver summatīvās vērtēšanas darbu skaitu, tematu, katram darbam piešķirto svaru un plānoto pārbaudes darba mēnesi.
8. Katra mācību gada sākumā mācību priekšmeta (kursa) pedagogs iepazīstina izglītojamos (pirmsskolas posmā – izglītojamo vecākus) ar vērtēšanas plānu attiecīgajā mācību priekšmetā (kursā), kas ietver summatīvās vērtēšanas darbu skaitu, katram darbam piešķirto svaru un mācību gada un mācību priekšmeta (kursa) vērtējumu iegūšanas nosacījumus un plānoto vērtēšanas darba mēnesi.
9. Summatīvo vērtējumu skaits mācību priekšmetā (kursā) gadā atbilst tematu skaitam.
10. Izglītojamajam dienā tiek plānots ne vairāk kā viens temata nobeiguma vērtēšanas darbs. Darbu norises laiku pedagogs fiksē E-klases pārbaudes darbu plānotajā mācību gada sākumā, koriģē (ja nepieciešams) ne vēlāk kā nedēļu pirms darba norises, atzīmējot to plānotajā un informējot izglītojamos.
11. Vienu nedēļu pirms katra temata nobeiguma vērtēšanas darba mācību priekšmeta (kursa) pedagogs informē izglītojamos par plānoto sasniedzamo rezultātu un vērtēšanas principiem.
12. Pedagogs ir tiesīgs organizēt gada (kursa) kombinēto nobeiguma vērtēšanas darbu, tādā gadījumā šim darbam piešķir lielāku svaru attiecībā pret mācību gadā iegūtajiem vērtējumiem.
13. Mācību priekšmeta (kursa) pedagogs pielāgo mācību snieguma vērtēšanu izglītojamo dažādajām mācīšanās vajadzībām, piemēram, laika dalījumam un ilgumam, videi, izglītojamā snieguma demonstrēšanas veidam, piekļuvei vērtēšanas darbam.

III. Mācību snieguma vērtējumu atspoguļošana un vērtēšanas organizēšana

14. Vērtējums atspoguļo izglītojamā sniegumu vērtēšanas brīdī attiecībā pret konkrētiem sasniedzamajiem rezultātiem (zināšanas, izpratne, prasmes mācību jomā, caurviju prasmes), ikviena izglītojamā sniegumam piemērojot līdzvērtīgus nosacījumus un vienādus kritērijus.
15. Diagnosticējošā vērtēšana ar mērķi noteikt izglītojamā mācīšanās vajadzības un sniegt skolēnam papildu atbalstu, plānot un uzlabot mācīšanu, tiek fiksēta E-klasē, izmantojot pārbaudes darba metodiku. Diagnosticējošie vērtējumi neietekmē vērtējumu mācību gada beigās.
16. Formatīvie vērtējumi par būtiskiem izglītojamajam sasniedzamiem rezultātiem katra temata ietvaros tiek fiksēti E-klasē. Šos vērtējumus pedagogi izmanto, plānojot mācīšanu, savukārt izglītojamie – plānojot savu mācīšanos. Formatīvie vērtējumi neietekmē vērtējumu mācību gada beigās.
17. Pedagoģa noteiktie temata nobeiguma vērtēšanas darbi ir obligāti. Ja izglītojamais nepiedalās temata nobeiguma darbā, pedagogs E-klasē fiksē gan izglītojamā mācību priekšmeta (kursa) stundas kavējumu („n”), gan obligāti veicamā temata nobeiguma darba neizpildi („nv”).
18. Izglītojamo saņemtos diagnosticējošos un formatīvos vērtējumus atspoguļo procentos E-klasē, izmantojot pārbaudes darba metodiku.
19. Formatīvo vērtējumu minimālais skaits mēnesī nedrīkst būt mazāks par stundu skaitu nedēļā.
20. Summatīvajā vērtēšanā 1.–3. klasēs vērtējumu izsaka apguves līmeņos: sācis apgūt (E-klasē apzīmē ar burtu “S”), turpina apgūt (E-klasē apzīmē ar burtu “T”), apguvis (E-klasē apzīmē ar burtu “A”), apguvis padziļināti (E-klasē apzīmē ar burtu “P”), izmantojot vienotas vērtēšanas kritēriju grupas (skat. 1. pielikumu).

21. Summatīvajā vērtēšanā 4.–12. klasēs vērtējumu izsaka ballēs (10 – "izcili", 9 – "teicami", 8 – "ļoti labi", 7 – "labi", 6 – "gandrīz labi", 5 – "viduvēji", 4 – "gandrīz viduvēji", 3 – "vāji", 2 – "ļoti vāji", 1 – "ļoti, ļoti vāji"), izmantojot vienotas vērtēšanas kritēriju grupas (skat. 2. pielikumu).
22. Pedagoģs jebkurā temata nobeiguma vērtēšanas darbā nodrošina izglītojamajam iespēju demonstrēt sniegumu visos apguves līmeņos 1.–3. klasēs un atbilstoši jebkuram vērtējumam 10 ballu skalā 4.–12. klasēs.
23. Apzīmējumu „nv” (“nav vērtējuma”) mācību snieguma vērtēšanā pedagoģs lieto, ja izglītojamais:
 - 23.1. nav piedalījies mācību stundā, kurā tika kārtots pedagoģa noteiktais obligātais temata nobeiguma darbs (apzīmējums – “n/nv”);
 - 23.2. noteiktajā laikā nav iesniedzis vērtējamo darbu;
 - 23.3. temata nobeiguma darbu nav veicis patstāvīgi, piemēram, ir iesniedzis cita autora darbu vai tā daļu (plaģiātu);
 - 23.4. temata nobeiguma darbā ir izmantojis cilvēka cieņu aizskarošu saturu vai izteikumus.
24. Ja izglītojamais summatīvajā pārbaudes darbā nav ieguvis vērtējumu, pedagoģs nosaka darba veikšanas termiņu divu nedēļu laikā kopš temata nobeiguma darba norises vai skolēna atgriešanās skolā.
25. Ja izglītojamais attaisnojošu iemeslu dēļ ir kavējis vairākus temata nobeiguma pārbaudes darbus priekšmetā (kursā), pedagoģs, saskaņojot ar Skolas direktora vietnieku, var veidot kombinētu pārbaudes darbu par vairākiem tematiem, pielāgojot šī darba svaru mācību priekšmetā (kursā).
26. Pedagoģs var izmantot iegūtos mācīšanās pierādījumus un atbrīvot izglītojamo no temata nobeiguma darba vai darba daļas izpildes sakarā ar izglītojamā piedalīšanos ārpuskolas pasākumos, kas saistīti ar konkrēto mācību priekšmetu (kursu) un atspoguļo pierādījumus par mācību priekšmetā (kursā) paredzēto sasniedzamo rezultātu apguvi. Šādā gadījumā E-klasē tiek lietots ieraksts “atb”.

IV. Mājas darbu uzdošana, labošana un vērtēšana

27. Mājas darbi ir mācību procesa sastāvdaļa, kas palīdz izglītojamajiem nostiprināt stundā apgūtās zināšanas un prasmes, kā arī attīsta atbildību, mācīšanās un pašnovērtēšanas prasmes. Mājas darbi ir formatīvās vērtēšanas veids, tie ļauj pedagoģam spriest par mācību procesa norises, mācību mērķa un izmantojamo mācību metožu savstarpējo atbilstību un saskaņotību. Vērtējot mājas darbus, pedagoģs iegūst informāciju par izglītojamā mācību sasniegumiem ar nolūku tos uzlabot.
28. Rakstiskus mājas darbus pedagoģs uzdod šādos priekšmetos:
 - 28.1. 1.- 3.klasēs: latviešu valodā un literatūrā, 1. svešvalodā, matemātikā, sociālajās zinībās un dabaszinībās;
 - 28.2. 4.-6. klasēs: latviešu valodā, literatūrā, 1. svešvalodā, matemātikā, sociālajās zinībās un dabaszinībās;
 - 28.3. 7.-9. klasēs: latviešu valodā, literatūrā, 1. svešvalodā, dabaszinātņu priekšmetos, matemātikā un Latvijas vēsturē;
 - 28.4. 10.-12. klasēs: latviešu valodā, literatūrā, 1. svešvalodā, matemātikā, mācību priekšmetos, kuros atbilstoši izvēlētajam kursu komplektam ir paredzēts padziļinātais kurss.
29. Rakstiskus mājas darbus pedagoģs var uzdot arī citos mācību priekšmetos gadījumos, ja mājas darbs paredzēts ilgtermiņa izpildei.

30. Mājas darbus 1.-12. klasēs vērtē procentos, veicot atbilstošus ierakstus E-klasē sadaļā *Mājas darbi*.
31. Mājas darba neizpildīšanas vai nenodošanas gadījumā pedagogs attiecīgajā ailē ieraksta „nv” – “nav vērtējuma”.
32. Ja izglītojamais attaisnojošu iemeslu dēļ nav piedalījies stundā, kad tika uzdots konkrētais mājas darbs (izņemot pēc skolotāja ieskatiem plašākus ilgtermiņa mājas darbus), izglītojamajam ir tiesības to nepildīt. E-klasē tādā gadījumā pedagogs atzīmē "atb". Ja izglītojamais nav apmeklējis stundu bez attaisnojoša iemesla, tad mājas darbam ir jābūt izpildītam.
33. Pirms brīvdienām un svētku dienām mājas darbs netiek uzdots.
34. Novērtēto un E-klasē izlikto mājas darbu vērtējumu skaitam mēnesī jābūt tādām pašām kā attiecīgā mācību priekšmeta stundu skaitam nedēļā.
35. Attālināto mācību gadījumā mājas darbi var tikt uzdoti tikai tajos mācību priekšmetos, kuros izglītojamie kārtos valsts pārbaudījumus.

V. Mācību snieguma vērtējumu paziņošana

36. Ierakstus par mācību stundu un mājas darbu E-klases žurnālā pedagogi veic par katru dienu līdz plkst. 17.00, izglītojamo saņemtos formatīvos vērtējumus fiksē ne vēlāk kā triju darba dienu laikā, bet summatīvos vērtējumus – ne vēlāk kā desmit darba dienu laikā pēc temata nobeiguma darba iesniegšanas.
37. Mācību priekšmeta (kursa) temata nobeiguma pārbaudes darbi tiek analizēti un saglabāti pie pedagoga līdz mācību gada beigām (31. augustam). Pēc izglītojamā vai vecāka lūguma pedagogs nodrošina iespēju iepazīties ar attiecīgā izglītojamā veikto temata nobeiguma pārbaudes darbu.

VI. Vērtējumu izlikšana mācību gada (kursa) beigās

38. Vērtējumu mācību priekšmetā (kursā) var iegūt, ja iegūti vērtējumi visos plānotajos sasniedzamajos rezultātos, izņemot 39. punktā minētos gadījumus.
39. Ja līdz mācību gada noslēgumam attaisnojoša iemesla dēļ nav iegūts vērtējums kādā no mācību priekšmeta (kursa) temata nobeiguma pārbaudes darbiem, lēmumu par vērtējumu gadā vai kursa noslēgumā pieņem Skolas administrācija sadarbībā ar priekšmeta pedagogu.
40. Vērtējumu mācību priekšmetā (kursā) iegūst, aprēķinot temata nobeiguma pārbaudes darbu vidējo vērtējumu atbilstoši piešķirtajam svaram. Ja iegūtajam vērtējumam aiz komata ir vismaz 5, tad vērtējumu noapaļo ar uzviju.
41. Gada (galīgo) vērtējumu mācību priekšmetā/kursā pedagogi izliek E-klasē līdz datumam, kas tiek norādīts Skolas direktora rīkojumā.
42. Balstoties uz Skolas administrācijas lēmumu, 1. un 2. semestra beigās kā informatīvs starpposma vērtējums var tikt izlikts 1. un 2. semestra starpvērtējums.
43. Priekšmetu pedagogi ir atbildīgi par izlikto vērtējumu pamatotību.

VII. Mācību snieguma vērtējumu pārskatīšana

44. Ja radušās nesaskaņas par izglītojamā vērtējumu mācību priekšmetā temata noslēgumā, divu nedēļu laikā no vērtējuma izlikšanas E-klasē, pēc vecāku vai pilngadīga izglītojamā rakstiska

pieprasījuma Skolas direktors pieņem lēmumu par vērtējuma apstiprināšanu vai pārskatīšanu.

45. Ja mācību gada noslēgumā vērtējums mācību priekšmetā (kursā) izšķiras vienas balles robežās, pedagogs var piedāvāt izglītojamajam iespēju demonstrēt sniegumu, veicot kombinētu pārbaudes darbu. Par pārbaudes darba laiku izglītojamo informē ne vēlāk kā piecas dienas pirms darba norises.
46. Ja mācību gada noslēgumā izglītojamais izsaka vēlēšanos uzlabot vērtējumu, pamatojoties uz vecāku vai pilngadīga izglītojamā iesniegumu un atbilstoši Skolas direktora rīkojumam, Skola piedāvā kombinētu pārbaudes darbu, kas ietver būtiskāko mācību gada sasniedzamo rezultātu pārbaudi mācību priekšmetā (kursā). Šajā darbā iegūtā vērtējuma svars ir 70 % pret iepriekš iegūto vērtējumu gadā (kursā).
47. Ja mācību gada noslēgumā izglītojamais vērtējumu vēlas uzlabot vispārējās vidējās izglītības kursā, kurš turpinās arī nākamajā gadā, pamatojoties uz vecāku vai pilngadīga izglītojamā iesniegumu un atbilstoši Skolas direktora rīkojumam, pedagogs piedāvā kombinētu darbu, kurā izglītojamajam ir iespēja uzlabot vērtējumu vienā vai vairākos temata nobeiguma pārbaudes darbos. Šajā darbā iegūtā vērtējuma svars ir 70 % pret iepriekš iegūto vērtējumu konkrētajā temata nobeiguma pārbaudes darbā.
48. Iesniegumu pieņemšana mācību snieguma vērtējumu pārskatīšanai notiek divu nedēļu laikā no vērtējuma izlikšanas dienas.

VIII. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšana pirmsskolā

49. Pirmsskolas izglītības posmā vērtējumu izsaka apguves līmeņos: sācis apgūt (E-klasē apzīmē ar burtu "S"), turpina apgūt (E-klasē apzīmē ar burtu "T"), apguvis (E-klasē apzīmē ar burtu "A"), apguvis padziļināti (E-klasē apzīmē ar burtu "P"), izmantojot vienotas vērtēšanas kritēriju grupas (skat. 4. pielikumu).
50. Kritērijus vērtēšanas objektivitātes nodrošināšanai izstrādā skolotājs atbilstoši plānotajam bērnam sasniedzamajam rezultātam, vērtēšanas formai un metodiskajam paņēmienam. Kritēriju izstrādē un vērtēšanā var iesaistīt bērnu, lai pilnveidotu pašvadītas mācīšanās prasmes.
51. Pirmsskolas izglītojamā mācību sasniegumu vērtēšana tiek īstenota visas dienas garumā telpās un ārā, nodrošinot vienmērīgu slodzi, atpūtu un bērna darbošanos atbilstoši bērna individuālajām spējām.
52. Pirmsskolas izglītojamā mācību sasniegumu vērtēšanā pedagogs izmanto šādus metodiskos paņēmienus:
 - 52.1. ievadvērtēšana mācību procesa sākumā, nosakot izglītojamā zināšanu un prasmju līmeni turpmāko plānoto bērnam sasniedzamo rezultātu precizēšanai, mācību uzdevumu izvēlei;
 - 52.2. formatīvā vērtēšana – kārtējās vērtēšanas mērķis ir bērna sasniegumu konstatēšana ar nolūku tos analizēt un pilnveidot, kā arī veicināt bērna līdzatbildību par gala rezultātu;
 - 52.3. summatīvā vērtēšana – veic mācību gada, izglītības posma beigās.
53. Vērtēšanas metodes:
 - 53.1. novērojot (vēro pedagoga iniciēto un paša izglītojamā patstāvīgo darbību);
 - 53.2. jautājot (individuālās un frontālās sarunas, mērķtiecīgi jautājumi, ievērojot taktiskumu);
 - 53.3. izglītojamo darbi (radošie darbi, jebkurš bērna darba rezultāts).

54. Vērtēšanas veidi:
 - 54.1. aprakstošs vērtējums;
 - 54.2. pašvērtējums pēc noteiktiem vērtēšanas kritērijiem;
 - 54.3. izglītojamo savstarpējais vērtējums, tiek veikta pārbaude pēc noteiktiem vērtēšanas kritērijiem (darbs grupās).
55. Vērtēšanas formas: mutvārdu, rakstveida, prasmju demonstrējuma, kombinētās.
56. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas rezultātus pedagogs izmanto mācību procesa korekcijai izglītojamo mācību sasniegumu uzlabošanai un atgriezeniskajai saitei.
57. Pirmsskolas izglītības apguves nobeigumā izglītojamajam sagatavo vērtējumu par viņa sasniegumiem attiecībā uz obligātā satura apguves plānotajiem rezultātiem, ar kuriem iepazīstina Vecākus vai izglītojamo likumisko pārstāvi.

IX. Vecāku/aizbildņu informēšana

58. Skola nodrošina iespēju Vecākiem/aizbildņiem iepazīties ar sava bērna mācību sasniegumiem visos mācību priekšmetos/kursos, izmantojot E-klasi.
59. Klases audzinātājs/grupu kurators regulāri (ne retāk kā reizi mēnesī) informē vecākus/aizbildņus par izglītojamā sasniegumiem E-klasē, nosūtot sekmju izrakstus.
60. Ja klases audzinātājs/grupu kurators ilgāk par 1 mēnesi nesaņem atgriezenisko saiti no izglītojamā vecākiem/aizbildņiem, par to jāinformē Skolas vadība un/vai atbalsta personāls.
61. Izglītojamo Vecākiem/aizbildņiem ir iespēja tikt ar klases audzinātāju/grupu kuratoru, priekšmeta pedagogu un Skolas vadību vecāku sapulcēs, Vecāku dienā, individuālajās tikšanās, izmantojot dažādas saziņas formas.
62. Izglītojamo Vecākiem/aizbildņiem ir iespēja Vecāku dienās apmeklēt mācību stundas atbilstoši sarakstam.
63. Klases audzinātājs/grupu kurators ir atbildīgs par liecību, sekmju kopsavilkuma, izglītojamo personu lietu, apliecību par pamatizglītību, atestātu par vidējo izglītību savlaicīgu un kvalitatīvu aizpildīšanu.

X. Noslēguma jautājumi

64. Izglītojamo pārceļšana nākamajā klasē, papildu mācību pasākumu noteikšana un izglītojamo atskaitīšana no Skolas notiek saskaņā ar spēkā esošajiem MK noteikumiem.
65. Atzīt par spēku zaudējušu 2022. gada 29. augusta Daugavpils Zinātņu vidusskolas izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību.
66. Vērtēšanas kārtība stājas spēkā 2024. gada 1. septembrī.
67. Grozījumus Vērtēšanas kārtībā izdara, pamatojoties uz izmaiņām normatīvajos aktos vai ar Skolas pedagoģiskās padomes lēmumu.

Snieguma līmeņu apraksts 1. –3. klašu izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanai

	Kriterijs	Sācis apgūt (S)	Turpina apgūt (T)	Apguvis (A)	Apguvis padziļināti (P)
1.	Demonstrēto zināšanu, izpratnes, pamatprasmju mācību jomā, caurviju prasmju apjoms un kvalitāte	Skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka ir uzsākta plānotā sasniedzamā rezultāta apguve.	Skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts daļēji un tas nav noturīgs.	Skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts pilnībā un tas ir noturīgs.	Skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts padziļināti un tas ir noturīgs.
2.	Atbalsta nepieciešamība	Skolēnam nepieciešams atbalsts un regulāri pedagoga apstiprinājumi uzdevuma izpildei.	Skolēnam dažkārt nepieciešams pamudinājums, lai sekotu uzdevuma izpildei.	Skolēns uzdevumu izpilda patstāvīgi.	Skolēns uzdevumu izpilda patstāvīgi, spēj pamatot atbilstošās stratēģijas izvēli.
3.	Spēja lietot apgūto tipveida vai nepazīstamā situācijā	Skolēns demonstrē sniegumu ar pedagoga atbalstu zināmā tipveida situācijā.	Skolēns demonstrē sniegumu pārsvarā patstāvīgi tipveida situācijā, atsevišķā gadījumā – arī mazāk zināmā situācijā, ja nepieciešams, izmanto atbalsta materiālus.	Skolēns demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā situācijā.	Skolēns demonstrē sniegumu zināmā tipveida situācijā, nepazīstamā situācijā un starpdisciplinārā situācijā.

Snieguma līmeņu apraksts 4.–12. klašu izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanai

1.	Snieguma līmenis	Sācis apgūt				Turpina apgūt		Apguvis		Apguvis padziļināti		
2.	Balles	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
3.	Apguves procenti	0-14	15-20	21-30	31-40	41-55	56-66	67-76	77-86	87-94	95-100	
4.	Kritēriji											
4.1	Demonstrēto zināšanu, izpratnes, prasmju mācību jomā un caurviju prasmju apjoms un kvalitāte	Skolēns, demonstrējot sniegumu, izmanto vienu atbilstošu ideju vai prasmi situācijā, kurā ir šaurs disciplinārs / mācību jomas konteksts.				Skolēns, demonstrējot sniegumu, izmanto vairākas savstarpēji nesaistītas idejas vai prasmes šaurā disciplinārā / mācību jomas kontekstā.		Skolēns, demonstrējot sniegumu, kurā izmanto vairākas idejas vai prasmes, veido savstarpējas sakarības disciplinārā / mācību jomas kontekstā.		Skolēns, demonstrējot sniegumu, kurā izmanto vairākas atbilstošas idejas vai prasmes no dažādām disciplinām / mācību jomām, veido savstarpējas sakarības un vispārina.		
4.2	Atbalsta nepieciešamība	Skolēns, demonstrējot sniegumu, lieto doto vai jau zināmu paņēmieni ar pieejamo atbalstu.				Skolēns, demonstrējot sniegumu, patstāvīgi lieto zināmu paņēmieni.		Skolēns, demonstrējot sniegumu, izvēlas un patstāvīgi lieto atbilstošu paņēmieni vai pierakstu.		Skolēns, demonstrējot sniegumu, izvēlas un patstāvīgi lieto atbilstošu paņēmieni un, ja nepieciešams, pielāgo to.		
4.3	Spēja lietot apgūto tipveida un nepazīstamā situācijā	Skolēns demonstrē sniegumu zināmā tipveida situācijā.				Skolēns demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan mazāk zināmā situācijā.		Skolēns demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā situācijā.		Skolēns demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā, gan starpdisciplinārā situācijā.		

Snieguma līmeņu apraksts pirmsskolas izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanai

Sācis apgūt (S)	Turpina apgūt (T)	Apguvis (A)	Apguvis padziļināti (P)
Bērns ir uzsācis sasniedzamā rezultāta apguvi, bet viņam ir nepieciešams atbalsts un regulāri skolotāja apstiprinājumi uzdevuma izpildei	Bērns plānoto sasniedzamo rezultātu ir apguvis daļēji, un tas nav noturīgs, dažkārt vēl nepieciešami atbalsta materiāli vai skolotāja pamudinājums	Bērns plānoto sasniedzamo rezultātu ir apguvis pilnībā, un tas ir noturīgs, spēj to lietot patstāvīgi pazīstamās un nepazīstamās situācijās	Bērns plānoto sasniedzamo rezultātu ir apguvis pilnībā, un tas ir noturīgs, spēj to lietot patstāvīgi daudzveidīgās situācijās un pamatot lietoto stratēģiju izvēli

Gada vērtējuma aprēķina piemērs: Vizuālā māksla 6. klasē

Tēmu skaits	Stundu skaits tēmas apguvei	Vērtējuma īpatsvars	Skolēna sniegums
5	35	1	Ballēs
6.1. Cilvēka ķermeņa attēlojums zīmējot	9	0,3	6
6.2. Kinomāksla	6	0,2	8
6.3. Reālistisks klusās dabas gleznojums	7	0,2	5
6.4. Dažādi tautas ornamentu	8	0,2	4
6.5. Perspektīvas radošs lietojums	5	0,1	7

Vērtējuma īpatsvara aprēķins: stundu skaits tēmas apguvei/ stundu skaits gadā

Gada vērtējuma aprēķins:

$$(6 \cdot 0.3) + (8 \cdot 0.2) + (5 \cdot 0.2) + (4 \cdot 0.2) + (7 \cdot 0.1) = 1.8 + 1.6 + 1 + 0.8 + 0.7 = 5.9$$

Gada vērtējums = 6 balles